


Рассмотрено и согласовано на Управляющем совете МКОУ СОШ с.Бакуры № <u>6</u> от <u>15.06.2016</u> г.  /Е.В.Дикан/	«Утверждаю» Директор МКОУ СОШ с.Бакуры /И.Г.Казарина/ Приказ _____ от _____ « <u>15</u> » <u>06</u> 201 <u>6</u> г.
--	---



МКОУ СОШ с.Бакуры
 Екатериновского района Саратовской области

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основании перевода,
отчисления и восстановления обучающихся
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения –
средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза
Образцова Ивана Васильевича с.Бакуры Екатериновского района
Саратовской области

Рассмотрено на педагогическом совете
 Протокол № 12 от «22» 06 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МКОУ СОШ с.Бакуры.

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся.

1.3. Текст настоящего положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Порядок и основания перевода учащихся

2.1. Учащиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные организации в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательные организации, реализующие другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей).

2.2. Перевод учащегося из одной образовательной организации в другую или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося.

2.3. Перевод учащегося из одной общеобразовательной организации в другую или из одного класса в другой может осуществляться в течение всего учебного года при наличии свободных мест согласно установленному для данной организации нормативу. При переходе в образовательную организацию, закрепленную за местом проживания, отказ в приеме по причине отсутствия свободных мест не допускается.

2.4. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.5. Для перевода в другое образовательное учреждение необходимо подать заявление на имя директора школы, в котором указать:

- а) фамилию, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- б) дату и место рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование и местонахождение образовательной организации, в которую переводится учащийся;
- д) причины перевода.

2.6. При переводе учащегося из организации его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в общеобразовательные организации: личное дело (с соответствующей записью о выбытии), табель успеваемости, медицинская карта (если находится в школе). Организация выдаёт документы по личному заявлению родителей (законных представителей) и с предоставлением справки о зачислении ребенка в другую общеобразовательную организацию.

2.7. Перевод учащихся оформляется приказом директора.

2.8. Приём в принимаемую общеобразовательную организацию осуществляется на основе правил приёма, оформленных в форме локального акта образовательного учреждения.

При этом действует вышеуказанный порядок - подача заявления на имя директора с приложением перечисленных документов.

Требование предоставления других документов в качестве основания для перевода учащегося в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, не допускается.

При подаче документов необходимо предъявить оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

Приём учащегося оформляется приказом по школе.

О факте приёма учащегося принимающая школа обязана в трёхдневный срок в произвольной форме уведомить школу, из которой прибыл учащийся. До этого времени школа, из которой убыл учащийся, несёт ответственность за обеспечение гарантии его права на получение образования.

В остальных случаях порядок перевода учащихся из одной образовательной организации в другую осуществляется органами местного самоуправления, органами управления образования, учредителем и руководителями образовательных учреждений. При этом выбор образовательной организации или организаций должен осуществляться с учётом закреплённой территории, запросов совершеннолетних учащихся, родителей несовершеннолетних обучающихся и их возможностей.

Учащиеся и их родители должны получать необходимую информацию, дать согласие (в письменном виде) на перевод, а в случае отказа от перевода (в письменном виде) иметь возможность выбора иных форм получения образования учащимся.

2.9. Перевод учащихся в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета.

2.10. Учащиеся, освоившие в полном объёме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

2.11. Учащиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся решением педагогического совета в следующий класс условно с обязательством ликвидации ими академической задолженности в течение первой четверти следующего учебного года. При этом ответственность за ликвидацию обучающимися задолженности несут их родители (законные представители).

2.12. Учащиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану (Ст58. п.9 «Закон об образовании РФ»).

2.13. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета школы с последующим изданием приказа директором.

2.14. Учащиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.15. Решение педагогического совета школы в отношении учащихся, оставленных на повторный год обучения, доводится до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем.

3. Порядок и основания отчисления учащихся.

3.1. Понятие «отчисление учащегося» означает издание распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, о прекращении образовательных отношений.

3.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из МКОУ СОШ с.Бакуры:

- досрочно по основаниям, изложенным в пункте 3.3. настоящего положения;

- в связи с получением образования (завершением обучения).

3.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2. по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3.1. За неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование МКОУ СОШ с.Бакуры.

3.3.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.3.3. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образования администрации Екатериновского муниципального района.

3.3.4. Управление образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

3.3.5. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

3.3.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.3.7. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3.8 Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3.9. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в

трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении.

3.4. Порядок отчисления в связи с получением образования (завершением обучения):

- успешное прохождение государственной итоговой аттестации;
- решение педагогического совета о выдаче документа об основном общем или среднем общем образовании учащимся 9, 11 классов, успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию;
- издание приказа директора Школы об отчислении обучающихся в связи с получением образования.

4. Порядок и основания восстановления учащихся

4.1. Восстановление учащегося в школе, если он досрочно прекратил отношения по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приёма учащихся в школу.

4.2. Лица, отчисленные ранее из учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся МКОУ СОШ с.Бакуры в соответствии частью 1 ст.62 ФЗ «Об образовании в РФ»

4.3. Право на восстановление в школе имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление лиц в число обучающихся школы осуществляется только на свободные места.

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы.

4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор школы, что оформляется соответствующим приказом.

4.7. При восстановлении в учреждение заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.8. Обучающимся, восстановленным в школе и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.